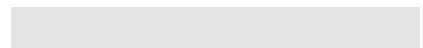




Política de Protección de Datos de Workday en Europa y Sudáfrica

Web de empleo de Logicalis



Índice

<u>1</u>	<u>Portal de candidatos</u>	<u>3</u>
<u>2</u>	<u>Registros, tratamiento y uso de los datos personales</u>	<u>3</u>
2.1	Registro de actividades	3
2.2	Portal	4
2.2.1	Registro	4
2.2.2	Solicitud	4
2.2.3	Candidatos menores de edad (por ejemplo, becarios) (no para el Reino Unido)	6
2.2.4	Base de datos, conservación de datos hasta 2 años	6
2.2.5	Solicitud de empleo a través de un headhunter	7
2.2.6	Función de "autocandidatura"	7
2.2.7	Periodo de retención o borrado de las solicitudes	7
<u>3</u>	<u>Cookies</u>	<u>8</u>
3.1	Cookies de sesión	8
<u>4</u>	<u>Encriptación TLS</u>	<u>8</u>
<u>5</u>	<u>Derechos de protección ed datos del interesado</u>	<u>9</u>
<u>6</u>	<u>Modificación de la Política de Protección de Datos</u>	<u>9</u>
<u>7</u>	<u>Datos de contacto</u>	<u>9</u>
<u>8</u>	<u>Delegado de Protección de Datos</u>	<u>11</u>
<u>9</u>	<u>Histórico de versiones</u>	<u>12</u>
<u>10</u>	<u>Propietario del documento y aprobaciones</u>	<u>13</u>

1 Portal de candidatos

En nuestra aplicación utilizamos la funcionalidad ofrecida por el Software "Workday Human Capital Management (HCM)" perteneciente a la empresa Workday Limited, The King's Building, May Lane, Dublín 7, Irlanda (<https://www.workday.com>) ("Workday") y que es proporcionada a través de la solución en la nube ("Software-as-a-Service"). Workday nos proporciona tanto el software para el HCM como la estructura del servidor para el uso y almacenamiento de los datos personales, en consecuencia, los datos personales que nos proporcione como parte de su solicitud son almacenados en la nube pública de Workday, donde son tratados.

Hemos formalizado con Workday a través de un acuerdo que sus datos personales serán tratados dentro de la Unión Europea, siendo estos almacenados en los centros de procesamiento de datos ubicados en Ámsterdam y Dublín.

2 Registros, tratamiento y uso de los datos personales

2.1 Registro de actividades

Cada vez que accede y visita nuestra página web, recopilamos automáticamente datos e información sobre usted.

A continuación, enunciamos la información que se recoge:

- Información sobre el tipo de navegador y la versión utilizada
- El sistema operativo del usuario
- El proveedor de servicios de Internet del usuario
- La dirección IP del usuario
- Fecha y hora de acceso
- Páginas web desde las que el sistema del usuario llega a nuestra web de empleo
- Páginas web a las que accede el sistema del usuario a través de nuestra web de empleo

Estos datos serán almacenados en los archivos de registro de nuestro sistema. No se almacenarán estos datos junto con otros datos personales del usuario.

La base legal para el tratamiento de estos datos es el interés legítimo, Art. 6.1.f del Reglamento General de Protección de Datos 2016/679 (en adelante, RGPD), del Datenschutz-Grundverordnung (en adelante, DSGVO), POPI Act (Protection of Personal Information Act)..

Este almacenamiento de datos se realiza para garantizar la correcta funcionalidad de la página web. Además, estos datos son necesarios para optimizar el funcionamiento de la página web y así garantizar la seguridad de nuestros sistemas informáticos. Estos datos no serán utilizados para fines de marketing.

La base legal sobre los fines mencionados anteriormente es el interés legítimo, tal y como se define en el Art.6.1. f) del RGPD.

Los datos serán eliminados una vez que estos no sean necesarios para cumplir con la finalidad por la cual se recogieron. Los datos recogidos para el correcto funcionamiento de la página web serán eliminados cuando finalice la sesión. El resto de los datos almacenados serán eliminados en un plazo máximo de 7 días.

2.2 Portal

2.2.1 Registro

Para poder enviar una solicitud es necesario abrir previamente una cuenta de usuario y registrarse en el portal de solicitudes. El registro de una cuenta de usuario le permitirá estar informado acerca de estado de su solicitud y acceder a los datos de solicitudes anteriores en el caso de que vuelva a iniciar otra a solicitud, ya que almacenamos en su cuenta de usuario los datos que proporcionó en su solicitud.

Al marcar la casilla de solicitud en el proceso de registro, da su consentimiento para la recogida y conservación de sus datos. La base legal es el Art. 6.1.a) del RGPD, DSGVO y Art. 6 de la Ley Orgánica de Protección de Datos y Garantía de Derechos Digitales 5/2018 (en adelante, LOPDGDD), POPI.

Los datos se conservarán hasta que usted o nosotros cancelemos su registro. Tendrá la posibilidad de retirar su consentimiento en cualquier momento enviando un mensaje por correo electrónico a los contactos mencionados en el apartado 7, o en su caso, dando de baja su cuenta de usuario. En ese caso, su cuenta de usuario se eliminará en el plazo de 1 mes tras la recepción de su solicitud, lo que implicará que automáticamente se interrumpa el proceso de solicitud y provocará la eliminación de los documentos proporcionados. La retirada de su consentimiento no afectará a la licitud del tratamiento realizado previo a la retirada de su consentimiento.

En el supuesto de que se realice un uso inadecuado del portal de solicitudes, nos reservamos el derecho de bloquear o eliminar las cuentas de los usuarios en cualquier momento.

2.2.2 Solicitud

En nuestra web de empleo, podrá aplicar a las vacantes que aparecerán anunciadas de manera periódica en el portal, aunque también podrá aplicar incluso si no aparecen ofertas publicadas. Cualquier aplicación será bienvenida. Durante el proceso de solicitud, se recopilará la siguiente información:

- Nombre y datos de contacto (p. e. dirección, número de teléfono fijo y móvil, dirección de correo electrónico) y comprobante del domicilio (siempre y cuando sea necesario)

- Detalles de sus cualificaciones, experiencia, historial de empleo (incluyendo puesto, salario y horas de trabajo) e intereses
- Información sobre su historial académico y/o laboral, incluyendo detalles de cualquier conducta, queja o problemas de rendimiento, evaluaciones, tiempo y asistencia, obtenidos de jefes anteriores y/o instituciones educativas
- Información sobre sus calificaciones académicas y profesionales

Como parte de la solicitud, también puede proporcionarnos documentos como su CV, copias de informes u otros certificados, que podrá cargar en el mismo portal.

Cuando envíe la solicitud, los datos introducidos nos serán transmitidos y serán almacenados en la nube pública de Workday para la tramitación del procedimiento de solicitud. Sus documentos podrán ser descargados y/o impresos para las entrevistas de trabajo y otras reuniones, si así procede.

El suministro de sus datos personales en el marco de una solicitud es, en principio, voluntario; pero algunos casos son obligatorios y deben facilitarse para presentar una solicitud. Le informaremos de que los datos incompletos o la falta de documentos pueden hacer que no consideremos su solicitud. En estos casos, borraremos su solicitud tal y como se describe en el apartado 2.2.7.

Sólo podrá enviar los datos proporcionados y cualquier documento cargado en el proceso de solicitud cuando haya marcado la casilla al final de la solicitud aceptando nuestra Política de Protección de Datos y dando su consentimiento.

Por lo general, recopilamos y utilizamos esta información para los siguientes fines (otros fines que también pueden aplicarse se explican en nuestra Política de Protección de Datos):

- Para formalizar un contrato
- Para el cumplimiento de una obligación legal
- Para los fines de nuestros intereses legítimos, incluida la prevención del uso indebido de nuestro sistema y la necesidad de garantizar la seguridad de nuestros Sistemas de Tecnología de la información, o los de un tercero (como un proveedor de prestaciones), pero sólo si estos no se ven anulados por sus intereses, derechos o libertades
- Porque es necesario para el cumplimiento de las obligaciones o el ejercicio de los derechos de la legislación laboral.

Tratamos de garantizar que nuestra recopilación y tratamiento de la información sea siempre proporcional. Les notificaremos cualquier cambio en la información que recogemos o en los fines para los que la recogemos y tratamos.

2.2.3 Candidatos menores de edad (por ejemplo, becarios) (no para el Reino Unido)

Si un candidato menor de edad solicita un puesto de trabajo que hemos anunciado, se le requerirá, una vez introducida su fecha de nacimiento, que descargue el documento de "Aprobación y consentimiento del tutor legal", que debe ser rellenado y firmado por el tutor legal y adjuntado a la solicitud adicionalmente. De lo contrario, no podremos considerar la solicitud del candidato menor de edad.

Si el documento "Aprobación y consentimiento del tutor legal" no se rellena, firma y adjunta a la solicitud de un candidato menor de edad, el procedimiento de solicitud no podrá completarse. Si el documento cargado no contiene ninguna aprobación y consentimiento válidos del tutor legal, los documentos archivados, la cuenta de usuario y todos los datos registrados serán borrados en el plazo de un mes.

2.2.4 Base de datos, conservación de datos hasta 2 años

Nos reservamos el derecho de incluir en nuestra base de datos las solicitudes de candidatos a los que no podemos ofrecer ningún puesto de trabajo adecuado en el momento de la solicitud pero que básicamente nos gustaría mantener y seguir en contacto, para futuros procesos de selección. En el proceso de solicitud, tiene la oportunidad de responder "sí" o "no" a la pregunta "¿Le gustaría ser incluido en nuestra base de datos en el futuro?". Si acepta, le incluiremos en nuestra base de datos. Si dice que no, no le tendremos en cuenta a este respecto. Si no da su consentimiento para la inclusión en la base de datos, no afectará a la solicitud específica. Además, y si está de acuerdo, también nos podrá dar permiso para ponernos en contacto por correo electrónico durante ese tiempo para enviarle información acerca de nuestro grupo de empresas. Dicha información se refiere exclusivamente a las ofertas de trabajo actuales y/o nuevas, de los puestos de trabajo y/o departamentos recién creados, así como al crecimiento de nuestro grupo en general. En este sentido, no habrá publicidad de nuestros productos o servicios.

La base legal para su inclusión en nuestra base de datos y para el envío de información por correo electrónico es su consentimiento de acuerdo con el Art. 6.1.a del RGPD, del GDSVO, y en España, según el Art. 6 de la Ley Orgánica de protección de datos personales y garantía de derechos digitales (LOPDGDD), POPI. La retirada de su consentimiento no afectará a la licitud del tratamiento realizado previo a la retirada de su consentimiento.

Si acepta ser incluido en nuestra base de datos, conservaremos sus datos mientras no se oponga a seguir perteneciendo a la misma. Si ya ha sido incluido y retira su consentimiento posteriormente, antes del transcurso de dos años, eliminaremos su solicitud y datos de nuestra base de datos en el plazo de un mes a partir de la comunicación. Para el resto de los casos los datos serán eliminados de la base de datos una vez transcurridos dos años. Consulte nuestra política de retención para obtener más información acerca de la eliminación de sus datos.

2.2.5 Solicitud de empleo a través de un headhunter

Los Headhunters que contratamos o que colaboran con nosotros tienen su propio acceso al portal. Estos pueden registrar o cargar los documentos relacionados con las solicitudes de empleo para sus clientes. Tras el registro de una solicitud por parte de un headhunter, los candidatos serán informados de sus derechos, así como de los medios y fines del tratamiento a través de un correo electrónico automático, tal y como se define en el Art. 14 del RGPD junto con un enlace a esta política. Si no ha dado su consentimiento para que el headhunter archive su solicitud o si no desea que esto ocurra, puede oponerse al tratamiento de sus datos enviando un correo electrónico a uno de los contactos detallados en el apartado 7 en cualquier momento. Esto implicará la eliminación de la solicitud presentada por el headhunter, así como los documentos proporcionados.

Las bases legales de este tratamiento son el Art. 6.1.b del RGPD, POPI.

2.2.6 Función de "autocandidatura"

A través de la función "Autocandidatura" ofrecemos a los candidatos la oportunidad de presentar su candidatura por iniciativa propia si no se ha anunciado ningún puesto adecuado. Para ello, el solicitante debe visitar nuestra web de empleo, donde está integrada la función "Autocandidatura". Aquí, el solicitante debe facilitarnos datos como el país, el nombre, los apellidos, el correo electrónico, el número de teléfono y su currículum. Al hacer clic en la casilla que aparece al final de la solicitud da su consentimiento para la recopilación y almacenamiento de sus datos. La base legal para el tratamiento de datos en este caso es el consentimiento (Art. 6.1.a) del RGPD, DSGVO y (Art. 6) de la LOPGDD, POPI.

Los datos serán almacenados durante un plazo máximo de dos años. Tiene la posibilidad de retirar su consentimiento para la recogida y almacenamiento en cualquier momento enviando un correo electrónico a uno de los contactos mencionados en el apartado 7. En tal caso, los datos se eliminarán en el plazo de un mes a partir de su solicitud de eliminación, lo que conllevará automáticamente a la finalización del proceso de solicitud y a la eliminación de los documentos de solicitud presentados. La retirada de su consentimiento no afectará a la licitud del tratamiento realizado previo a la retirada de su consentimiento.

2.2.7 Periodo de retención o borrado de las solicitudes

2.2.7.1 Alemania/ Islas del Canal/ Reino Unido/ Irlanda/ España/ Portugal

En el caso de que el procedimiento finalice por ser descartada su solicitud por nuestra parte, o por la suya, aquellas solicitudes, así como su cuenta de usuario, serán borradas en el plazo de un mes desde la fecha en la que se le comunicó dicho descarte. Serán exceptuadas aquellas solicitudes de candidatos menores de edad para los que no se haya entregado el consentimiento y la aprobación del tutor legal en un plazo de 14 días a partir de la recepción de la solicitud y las solicitudes incluidas en nuestra base de datos.

En el supuesto de que el proceso de solicitud finalice con la contratación del candidato, los documentos asociados a su solicitud serán incluidos en la base de datos de empleados, así como los archivos físicos y electrónicos.

El borrado abarca todos los documentos de solicitud que hayan sido impresos y/o almacenados temporalmente, así como los conservados en la nube.

3 Cookies

En nuestra web de empleo utilizamos cookies, de las que informamos al usuario cuando accede a la misma. Las cookies son pequeños archivos de texto que se almacenan en el dispositivo final del usuario cuando esta visita una página web. Las cookies no son perjudiciales, contienen información que permite la identificación inequívoca del navegador cuando se vuelve a visitar la página web y, en función de dicha identificación, mostrar al usuario la página web adaptada a su comportamiento de navegación.

3.1 Cookies de sesión

Para que su visita a nuestra página web sea lo más atractiva posible, utilizamos las denominadas cookies de sesión. Estas contienen un ID privado que almacena los ajustes, usos y/o entradas de un usuario durante la sesión. Las cookies de sesión o los ID privados, respectivamente, se utilizan con el único fin de ofrecer una correcta funcionalidad de la página web, haciendo que esta sea lo más atractiva posible para el usuario.

La información recogida por las cookies no se utiliza para crear ningún perfil de usuario. El usuario puede eliminar las cookies por sí mismo y/o configurar su navegador para que le informe de la configuración de estas y así decidir en cada caso si las acepta o no. También podrá excluir la instalación de cookies en determinados casos o de forma general. Si no se aceptan las cookies, la funcionalidad de nuestra página web podría verse reducida.

4 Encriptación TLS

La protección de sus datos personales es importante para nosotros. Debido a esto, todos los datos se transfieren utilizando la encriptación TLS. TLS es la abreviatura de "Transport Layer Security". Puede apreciar que nuestra página web está encriptada o las transferencias de datos estarán encriptadas cuando el indicador es: <https://>.

5 **Derechos de protección de datos del interesado**

En su relación con nosotros, tiene a su disposición los siguientes derechos relacionados con sus datos personales:

- Derecho de acceso,
- Derecho de rectificación o derecho a la supresión,
- Derecho a la limitación del tratamiento,
- Derecho a la oposición del tratamiento,
- Derecho a la portabilidad de sus datos.

Además, tiene derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control competente de protección de datos.

Si tiene cualquier pregunta sobre la recogida, el tratamiento o la utilización de sus datos personales, sobre sus derechos o desea retirar su consentimiento, póngase en contacto con el responsable del tratamiento de datos correspondiente a su país, véase el apartado 7.

6 **Modificación de la Política de Protección de Datos**

Nos reservamos el derecho a modificar esta política de protección de datos en el futuro. Cualquier modificación de esta política será publicada en nuestra web.

7 **Datos de contacto**

Alemania:

Si tiene cualquier cuestión sobre las disposiciones establecidas en la política de protección de datos de la página web, póngase en contacto con nuestro delegado de protección de datos en Alemania a través del correo electrónico: dsb@logicalis.de. Para preguntas relacionadas con su solicitud, de empleo envíenos un correo electrónico a peoplematters@logicalis.de.

El responsable del tratamiento, tal y como se define en el Art. 4, apartado 7 del RGPD (Reglamento General de Protección de Datos) es: Logicalis GmbH, Martin-Behaim-Strasse 19-21, 63263 Neu-Isenburg, Alemania, tel: +49 (0) 6102 - 7786 - 0, fax: +49 (0) 6102 - 7786 - 980, correo electrónico: info@logicalis.de, Director General: Christian Werner.

España:

Si tiene cualquier cuestión sobre las disposiciones establecidas en la política de protección de datos de la página web de España, póngase en contacto con nuestro delegado de protección de datos a través del correo electrónico: derechos.arco@es.logicalis.com. Para cuestiones relacionadas con su solicitud por favor envíe un correo electrónico a seleccion@es.logicalis.com.

El responsable del tratamiento, tal y como se define en el Art. 4, apartado 7 del RGPD (Reglamento General de Protección de datos) es Logicalis Spain, S.L.U, Avenida Diagonal (Ed L'illa Diagonal), 569 - Piso 2. Puerta 3, 08029, Barcelona, Managing Director Alex Zaragoza.

South Africa

Preguntas relacionadas con la protección de datos de nuestra web en Sudáfrica, por favor contacte con lsadpo@za.logicalis.com.

El Responsable es: Logicalis SA (Pty) Ltd, Johannesburg - Building 5, Grayston Office Park, 128 Peter Rd, Sandown, Sandton, 2196, South Africa, Managing Director Frikkie Groble.

Islas del Canal:

Si tiene cualquier cuestión sobre las disposiciones establecidas en la política de protección de datos en las Islas del Canal (Guernsey y Jersey), póngase en contacto a través del correo electrónico: data.protection@gg.logicalis.com.

El responsable del tratamiento, tal y como se define en el Art. 4, apartado 7 del RGPD Logicalis Guernsey Ltd, Pitronnerie Road St Peter Port GY1 2RF Guernsey, Managing Director Jonathan Crichard.

El responsable del tratamiento, tal y como se define en el Art. 4, apartado 7 del RGPD es Logicalis Jersey Ltd, Rue à la Dame, Five Oaks, Jersey JE2 7NH, Jersey, Managing Director Jonathan Crichard (each "Logicalis" and together, "Logicalis").

Ireland:

Si tiene cualquier cuestión sobre las disposiciones establecidas en la política de protección de datos de Irlanda, póngase en contacto a través del correo electrónico: data.protection@ie.logicalis.com.

El responsable del tratamiento, tal y como se define en el Art. 4, apartado 7 del RGPD es Logicalis Solutions Limited Ireland y Logicalis Technology Limited Ireland, 62A Heather Road Dublin D18 CA37 CO DUBLIN, Country Manager Patrick Jordan.

United Kingdom

Si se encuentra en Reino Unido, esperamos que, nuestro equipo de protección de datos de Logicalis UK, con el que puede ponerse en contacto a través del correo electrónico: data.protection@uk.logicalis.com pueda resolver cualquier duda o cuestión acerca del uso que damos sobre su información a través de nuestra página web. En cualquier caso, podrá ponerse en contacto con la autoridad de control competente a través de la siguiente dirección: <https://ico.org.uk/concerns/> o a través del teléfono: 0303 123 1113 para obtener más información acerca de sus derechos y de cómo realizar una solicitud formal.

El responsable del tratamiento, tal y como se define en el Art. 4, apartado 7 del RGPD es: Logicalis UK Limited, Ground Floor, Building 8, Foundation Park, Roxborough Way, Maidenhead, SL6 3UD, managing director: Alex Louth.

Si no está seguro de con quién debe ponerse en contacto envíe su solicitud a la dirección: dpo@logicalis.com y esta será remitida según corresponda.

Logicalis International Limited

Si no está seguro de con quién debe ponerse en contacto envíe su solicitud a la dirección: dpo@logicalis.com y esta será remitida según corresponda.

El responsable del tratamiento, tal y como se define en el Art. 4, apartado 7 del RGPD es: Logicalis International Limited, Ground Floor, Building 8, Foundation Park, Roxborough Way, Maidenhead, SL6 3UD, Managing Director: Robert Baillkoski.

Logicalis Portugal

Para cuestiones relativas a las disposiciones sobre protección de datos de nuestro sitio web en Portugal, póngase en contacto con nuestro responsable de protección de datos en duarte.rodrigues@pt.logicalis.com. Para cuestiones relativas a su solicitud, envíenos un correo electrónico a recrutamento@pt.logicalis.com.

El Responsable del tratamiento, tal como se define en el Art. 4 N° 7 GDPR (Reglamento General de Protección de Datos) es: Logicalis Portugal, Lagoas Park, Edf5, Torre A, Piso 5, 2740 Porto Salvo, Portugal, CEO João Martins.

8 Delegado de Protección de Datos

- El delegado de protección de datos en Alemania es: Ms Kerstin Wahl
- El delegado de protección de datos en Logicalis Spain, S.L.U. es: Kevin Sastre

- El delegado de protección de datos en Logicalis International Limited es: Leopoldo Dal Bianco
- La protección de datos en Logicalis UK es gestionada por el departamento legal.
- El delegado de protección de datos en Logicalis Solutions Limited Ireland y Logicalis Technology Limited Ireland es: Declan O'Connor
 - El delegado de protección de datos en Logicalis South Africa is Patricia Adams
- El delegado de protección de datos en Logicalis Guernsey y Logicalis Jersey es: Alex Colias
- El delegado de protección de datos en Logicalis Portugal es: Duarte Rodrigues

9 Histórico de versiones

Fecha	Versión	Cambios/ Justificación de los cambios	Responsable
25.04.2019	1.0.0	Ajustes finales	Alen Bosnjak
06.11.2019	1.1.0	Eliminación del correo: de.bewerbung e inclusión de Kerstin Wahl. Adatación de un proceso unico para los distintos casos de revocación.	Alen Bosnjak
17.11.2020	1.2.0	Cambio del logotipo . Eliminación del correo electrónico de de.hr@logicalis.de y cambio por peoplematters@logicalis.de. Eliminación del apartado 6 de LinkedIn ya que ya no se utiliza.	Alen Bosnjak
05.01.2021	1.3.0	4.2.6 Introduce Yourself function included and 4.2.7. inclusión del punto de retención y borrado. 4.2.6 Inclusión de la función “autocandidatura”	Alen Bosnjak
25.11.2021	1.4.0	Revisión de la política y creación de una política europea Actualización de los apartados: 2.2.4, 2.2.6, 2.2.7, 8., 9.	Alen Bosnjak

Fecha	Versión	Cambios/ Justificación de los cambios	Responsable
15.02.2022	1.5.0	Unificación de los apartados 7 Otros y 8 Responsable del tratamiento	Alen Bosnjak
24.03.2022	1.6.0	Eliminación del apartado 3.2 de Google Analytics.	Alen Bosnjak
02.12.2022	1.7.0	Apartado 6 modificado, apartado 7 renombrado como „datos de contacto“	Alen Bosnjak
07.03.2023	1.8.0	Últimas correcciones	Brian Samoto
11.05.2023	1.9.0	Incluir Sudáfrica en las secciones 7, 8 y 2.1	Alen Bosnjak
05.07.2023	1.10.0	Añadir Portugal a la Secciónpm 2.2.7.1, Sección 7, Sección 8	Alen Bosnjak

10 Propietario del documento y aprobaciones

Responsable	Kerstin Wahl/ Leopoldo Dal Bianco
Distribuidor	Kerstin Wahl/ Leopoldo Dal Bianco
Versión	1.10.0